

คู่มือสำหรับประชาชน : การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลปรางค์บุรี อำเภอปรางค์บุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลปรางค์บุรี อำเภอปรางค์บุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
  - 1) การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2553
  - 2) การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. 2557
  - 3) เทศบัญญัติ
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 1
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 1
  - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ  
22/07/2558 11:52
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) สถานที่ให้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลปรางค์บุรี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา 09:00 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)  
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เป็นกฎหมายที่กระจายอำนาจให้ราชการส่วนท้องถิ่นควบคุมดูแล  
เพื่อคุ้มครองประชาชนด้านสุขลักษณะและการอนามัยสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการและการกระทำทุกอย่างที่มี  
ผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและให้อำนาจแก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นในการควบคุมดูแลโดยการอนุญาตหรือไม่  
อนุญาต/...

อนุญาตการสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นต้นพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ได้กำหนดให้ผู้ประกอบกิจการการจะต้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนดำเนินการซึ่งส่วนใหญ่มักจะเป็นกิจการที่มีผลกระทบต่อสาธารณสุข เช่น กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหลายประเภทที่อาจก่อให้เกิดเสียงเขม่าควันหรือสารพิษที่เป็นอันตรายต่อชุมชนข้างเคียงหรือผู้ปฏิบัติงานบางประเภทที่อาจก่อให้เกิดน้ำเสียกลิ่นเน่าเหม็นรวมทั้งมลพิษอื่นๆที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือกิจการตลาดร้านอาหารและหาบเร่งแผงลอยจำหน่ายอาหารก็เป็นกิจการที่อาจส่งผลกระทบต่อ การแพร่ระบาดของโรคและสุขภาพของประชาชนผู้บริโภคได้อย่างกว้างขวางโดยเฉพาะตลาดยังอาจก่อให้เกิดปัญหา ด้านขยะมูลฝอยและน้ำเสียอีกด้วยนี่เป็นเหตุผลที่สำคัญ

เทศบาลตำบลปรางมนูรีจึงได้จัดทำเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลปรางมนูรีให้สอดคล้องกับกฎหมายแม่บทที่มีการเปลี่ยนแปลงและเหมาะสมกับท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 รวม 9 ฉบับเพื่อบังคับใช้ดังนี้ (1) การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2544 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2553 (2) สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2544 (3) การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2544 (4) การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. 2544 (5) ตลาด พ.ศ. 2544 (6) การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. 2544 (7) การควบคุมการกองวัสดุก่อสร้างบนเท้าทางถนนและที่สาธารณะ พ.ศ. 2544 (8) การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ. 2553 (9) สุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. 2554

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	1 ชั่วโมง	-	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานและเอกสาร	2 ชั่วโมง	-	-
3)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสุขลักษณะสถานประกอบการ	3 ชั่วโมง	-	-
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อลงนามในใบอนุญาต	1 ชั่วโมง	-	-
5)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	การออกใบอนุญาต/ต่อใบอนุญาต	1 ชั่วโมง	-	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	1	1	ฉบับ	-
2)	คำขอรับใบอนุญาตเร่ขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	1	1	ฉบับ	-
3)	ใบอนุญาตเดิม (กรณีต่ออายุใบอนุญาตและยกเลิกกิจการ)	-	1	1	ฉบับ	-
4)	รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตากันแดดขนาดนิ้วของผู้ขอรับใบอนุญาตและของผู้ช่วยจำหน่ายคนละ 2 รูป	-	1	1	ฉบับ	-
5)	ใบรับรองแพทย์ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย	-	1	1	ฉบับ	-

## 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 200 บาท

หมายเหตุ -

- 2) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเช่าขายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะฉบับละ

ค่าธรรมเนียม 50 บาท

หมายเหตุ -

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปราณบุรี โทรศัพท์ 032-651-805

เว็บไซต์ <http://www.pranburicity.go.th/>

หมายเหตุ -

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th/](http://www.1111.go.th/) / ตู้ปณ.1111

เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	27/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	เทศบาลตำบลปราณบุรี อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ สส.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-